**Предоставляемые документы:**

1. Личное заявление на имя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области.

2. Анкета установленной формы, собственноручно заполненная и подписанная.

3. Копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс), СНИЛС,ИНН.

4. Копии документов воинского учёта (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

5. Копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

6. Копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

7. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460. Справка оформляется на гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Саратовской области, его супругу (супруга) и несовершеннолетних детей ( при наличии супруги и детей, копии: свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении детей).

8. Документы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или её прохождению (форма № 001-ГС/у; справка о том, что гражданин не числится на диспансерном психиатрическом и наркологическом учете, справки от врача-психиатра, врача-нарколога, врача-терапевта)

9. Справка из МИФНС России по месту регистрации о том, что гражданин не является индивидуальным предпринимателем.

10. Справка МВД РФ о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования.

11. Копии решений о награждении государственными наградами, присвоении почётных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются).

12. Копии документов о присвоении классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга, если таковые имеются).

13. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется).

14. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН).

15. Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных.

16. Фотографии (цветные 3 х 4 см - 2 шт).

17. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.